

**ANALISIS SISTEM PENGAJIAN DAN PENGUPAHAN  
PADA KARYAWAN DAN SALES DI PT ASTRA  
INTERNATIONAL TBK CABANG PRABUMULIH**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu  
Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana**

**Ekonomi (S1)**



**DISUSUN OLEH :**

**WULAN NURJANAH**

**2019120005**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

**2023**

## LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

**Judul : Analisis Sistem Penggajian Dan Pengupahan Pada Karyawan Dan Sales Di Pt. Astra *International* Tbk Cabang Prabumulih**

Disusun Oleh :

Nama : Wulan Nurjanah

Nim : 2019120005

Program Studi : Akuntansi

Dibuat sebagai salah satu syarat untuk mengikuti Ujian Skripsi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.

Menyetujui,

Nama Pembimbing	Tanggal	Tanda Tangan
1. Meirani Betriana, SE.,M.SI NIDN. 0205058303 Pembimbing I	<u>28 Juli 2023</u>	_____
2. Rona Anggrainie, S P.,M.SI NIDN. 0023048101 Pembimbing II	<u>28 Juli 2023</u>	_____

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Prabumulih

AJABAR, S.IP., M.M  
NIDN. 0202057601

**LEMBAR PENGESAHAN**

ANALISIS SISTEM PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA  
KARYAWAN DAN SALES DI PT. ASTRA *INTERNATIONAL* TBK CABANG  
PRABUMULIH

Oleh:

Wulan Nurjanah

2019120005

DISETUJUI DAN DISAHKAN OLEH :

Pembimbing I

Pembimbing II

Meirani Betriana, SE.,M.SI  
NIDN.0205058303

Rona Anggrainie, S P.,M.SI  
NIDN. 0023048101

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Prabumulih

AJABAR, S.IP., M.M  
NIDN. 0202057601

## LEMBAR PERSETUJUAN PENGUJI

**Judul : Analisis Sistem Penggajian Dan Pengupahan Pada Karyawan Dan Sales Di Pt. Astra *International* Tbk Cabang Prabumulih**

Disusun Oleh :

Nama : Wulan Nurjanah

Nim : 2019120005

Program Studi : Akuntansi

Dibuat sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi (SE) pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.

Menyetujui,  
Ketua Penguji

Meirani Betriana, S.E., M.Si

NIDN. 0205058302

Anggota Penguji I

Anggota Penguji II

Anggota Penguji III

Anggota Penguji IV

Bayu Dharmaraga, S.E., M.Si  
NIDN. 0217019401

Emi Sukmawati, S.E., M.Si  
NIDN. 0221077202

Chairani Adelina, SE., M.Si  
NIDN. 0220049201

Rona Anggrainie, S.P., M.Si  
NIDN. 0023048101

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Prabumulih

AJABAR, S.IP., M.M  
NIDN. 0202057601

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Wulan Nurjanah

NIM : 2019120005

Program Studi : Akuntansi

SekolahTinggi : Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi dengan judul **“”Analisis Sistem Penggajian Dan Pengupahan Pada Karyawan Dan Sales Di PT. Astra *International* Tbk Cabang Prabumulih”** merupakan hasil karya tulis saya sendiri dan saya tidak melakukan plagiat atau penjiplakan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan norma, etika dan pedoman penulisan skripsi atau adanya klaim dari pihak lain terhadap keaslian hasil karya saya ini. Maka saya siap menerima resiko dan sanksi yang dijatuhkan kepada saya tanpa melibatkan nama lembaga tempat saya mendapatkan gelar kesarjanaan.

Prabumulih, Juli 2023

Pembuat Pernyataan,

Wulan Nurjanah

NIM. 2019120005

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### *MOTTO:*

*“Maka sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan.”*

*(Q.S Al-Insyirah Ayat 5)*

*“orang lain ga akan paham struggle dan masa sulitnya kita, yang mereka tahu hanya bagian success storiesnya aja. Jadi berjuanglah untuk diri sendiri meskipun gak akan ada yang tepuk tangan. Kelak diri kita di masa depan akan sangat bangga dengan apa yang kita perjuangkan hari ini. Jadi tetap berjuang ya.”*

### Kupersembahkan Kepada:

- Kedua orang tua ku yang telah memberi suport sampai di titik ini
- Kakak dan adik yang aku cintai dan sayangi
- Dan keluarga besar yang selalu memberi semangat

## **ABSTRAK**

Wulan Nurjanah (2019120005). “Analisis Sistem Penggajian Dan Pengupahan Pada Karyawan Dan Sales Di PT. Astra *International Tbk* Cabang Prabumulih”

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui sistem penggajian dan pengupahan pada karyawan dan sales di PT. Astra international Tbk cabang Prabumulih. Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian deskriptif kualitatif data yang digunakan yaitu data sekunder. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah pengamatan, wawancara, studi pustaka dan dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan mengenai pelaksanaan sistem penggajian dan pengupahan pada karyawan dan sales di PT. Astra international Tbk cabang Prabumulih yang diterapkan sudah cukup baik, hal ini dapat dilihat dari unsur-unsur sistem penggajian dan pengupahan yang ada di PT. Astra international Tbk cabang Prabumulih sudah sepenuhnya memenuhi kriteria sistem penggajian dan pengupahan seperti pada umumnya.

**Kata Kunci : Penggajian, Pengupahan, Sistem**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Analisis Sistem Penggajian dan Pengupahan Pada karyawan dan sales Di PT Astra international tbk cabang Prabumulih”. Proposal Skripsi ini dibuat untuk memenuhi dari syarat kelulusan dalam menyelesaikan program sarjana (S1) ekonomi program studi akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.

Penulis menyadari dalam penulisan skripsi ini masih terdapat banyak kekurangan, baik dari segi penyusunan maupun dari segi disiplin ilmu. Hal ini disebabkan karena pengetahuan dan pengalaman yang sangat terbatas. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan demi kesempurnaan penulisan karya ilmiah dimasa yang akan datang.

Selesainya penulisan skripsi ini adalah berkat bantuan, bimbingan, dorongan dan petunjuk yang baik dari berbagai pihak dan pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih yang setulus-tulusnya kepada yang terhormat :

1. Ibu Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si.,M.Si. selaku Rektor Universitas Prabumulih.
2. Bapak Ajabar S.I.P.,M.M selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih..
3. Bapak Bayu dharmaraga selaku Ketua Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.
4. Ibu Meirani betriana,SE.,M.SI selaku pembimbing I yang banyak memberikan bimbingan, pengetahuan dan pengalaman yang berharga kepada penulis.
5. Ibu Rona anggrainie,SP.,M.SI selaku pembimbing II yang telah banyak membantu dan memberikan bimbingan kepada penulis.
6. Seluruh Bapak/Ibu Dosen dan Staf Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih yang telah memberikan ilmunya dan



menghantarkan penulis menyelesaikan kesarjanaan.

7. Seluruh sahabat dan teman-teman seperjuangan di kelas Akuntansi angkatan 2019.
8. Suport system dadakan (A) Yang telah banyak memberikan semangat dan bantuan dalam skripsi ini
9. Dan kepada diri sendiri yang sudah berjuang dan bertahan dengan segala kondisi sehingga mampu menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

Hanya ALLAH SWT lah yang dapat membalas segala kebaikan dan bantuan yang telah diberikan dengan ganjaran amal yang setimpal. Dalam hal ini penulis hanya dapat mengucapkan terimakasih banyak.

Prabumulih, Juli 2023

Hormat Saya

Wulan Nurjanah

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
BAB 1 PENDAHULUAN .....	21
1.1 Latar Belakang .....	21
1.2 Rumusan Masalah .....	23
1.3 Tujuan Penelitian.....	24
1.4 Manfaat Penelitian.....	24
1.4.1 Manfaat Teoritis.....	24
1.4.2 Manfaat praktis .....	24
1.5 Sistematika Penulisan.....	25
BAB I PENDAHULUAN.....	25
BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....	25
BAB III METODELOGI PENELITIAN.....	25
BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN.....	25
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....	25
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	26
2.1 LandasanTeori .....	26
2.1.1 Sistem.....	26
2.1.2 Gaji Dan Upah .....	30
2.1.3 Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	32
2.1.4 Unsur-unsur dalam sistem penggajian dan pengupahan .....	32
2. 2 Penelitian Terdahulu.....	35
2.3 Kerangka Pemikiran .....	37

Gambar 2.3 Kerangka Pemikiran .....	38
<b>BAB III METODE PENELITIAN.....</b>	<b>39</b>
3.1 Jenis Penelitian .....	39
3.2 Jenis Data dan Sumber Data.....	24
3.2.1 Jenis Data.....	24
3.2.2 Sumber Data .....	24
3.3 Teknik Pengumpulan Data .....	25
3.4 Populasi dan Sampel.....	26
b. Sampel.....	26
3.5 Metode Analisis Data .....	27
<b>BAB IV ANALISIS HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>29</b>
4.1. Gambaran umum perubahan.....	29
4.1.1. Sejarah berdirinya PT. Astra <i>international</i> tbk cabang prabumulih.....	29
4.1.2. Visi dan Misi Perusahaan .....	30
4.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan .....	30
4.1.2 Struktur Organisasi .....	31
4.2. Hasil penelitian.....	35
4.2.1. Analisis Penggajian dan Pengupahan pada karyawan dan sales di PT. Astra <i>international</i> tbk cabang Prabumulih .....	35
4.2.2. Prosedur sistem penggajian dan pengupahan yang dilakukan perusahaan .....	36
4.3. Pembahasan .....	41
4.2.1 Dokumen yang digunakan.....	41
4.2.2 Catatan akuntansi yang digunakan.....	42
4.2.3 Fungsi yang terkait.....	43

4.2.4 Jaringan prosedur yang membentuk sistem penggajian dan penggupahan .....	44
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	46
5.1. Kesimpulan.....	46
5.2. Saran.....	46

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Perekonomian dunia saat ini berkembang sangat pesat, mendorong para pelaku bisnis bersaing untuk mendapatkan sistem yang menyajikan kinerja perusahaan dengan melibatkan laporan keuangannya. Pengendalian intern memiliki hubungan yang sangat erat dengan perusahaan dan menjadi isu bisnis yang penting.

Pada dasarnya setiap laporan keuangan perusahaan akan menunjukkan kinerja yang baik tercermin dalam laporan keuangan, investor dan kreditur melihat modalnya aman dan menguntungkan, namun pengendalian internal yang efektif tidak dapat dipisahkan, yang sangat penting untuk memastikan tujuan tercapai, oleh karena itu, pemahaman bersama tentang pengendalian internal yang efektif sangat penting. Apalagi di era persaingan global dimana perkembangan sistem operasi dan persaingan bisnis begitu kompleks.

Semakin meningkatnya teknologi dalam menjalankan kegiatan operasional tentunya juga harus didukung dengan adanya sumber daya manusia atau karyawan yang berkualitas untuk mendukung tercapainya tujuan utama perusahaan yaitu memperoleh laba yang optimal.

Untuk menghadapi persaingan suatu dealer memerlukan strategi promosi agar dapat memperkenalkan produknya dan untuk menarik perhatian konsumen kita harus dapat menciptakan keunggulan daya saing dalam perdagangan melalui

peningkatan kualitas produk dan jasa yang di hasilkan sehingga produk yang ditawarkan akan sesuai permintaan konsumen.

Karyawan memiliki peran penting dalam keberlangsungan aktivitas perusahaan. Kinerja sumber daya manusia atau karyawan juga akan didukung dengan diterapkannya sistem akuntansi pada perusahaan. Karyawan dalam memberi kontribusinya kepada perusahaan berhak mendapat kompensasi sebagai bentuk penghargaan atas hasil kerjanya. Kompensasi yang diterima karyawan dari perusahaan adalah berupa gaji.

Gaji dibayarkan menurut waktu yang teratur berdasarkan kesepakatan yang ada dalam perjanjian kerja. Misalnya, gaji bulanan yang dibayar setiap akhir atau awal bulan. Sedangkan Upah dibayarkan dalam periode yang tidak teratur kepada pekerja setelah pekerjaan selesai.

Menurut Atsania (2020) Pembayaran gaji merupakan kegiatan yang rutin dilakukan oleh perusahaan. Hal ini dimaksudkan untuk memberikan hak kepada tenaga kerja yang telah memberikan tenaga dan pikiran dalam memajukan perusahaan. Oleh karena itu di perlukan sistem yang mampu mengendalikan gaji disuatu perusahaan. Sistem yang di maksud adalah sistem pengendalian intern penggajian yang dapat mengendalikan gaji tenaga kerja.

Sistem ini juga dapat digunakan sebagai alat bantu mendeteksi penyimpangan yang terjadi di dalam perusahaan. Sistem informasi akuntansi adalah hal yang selalu digunakan oleh manajemen untuk menganalisis maupun mengevaluasi apa saja yang berhubungan dengan keuangan perusahaan. Oleh sebab itu bukan hanya gaji yang dipikirkan oleh

manajemen tapi sistem yang mengatur keduanya tersebut juga harus tepat sesuai apa telah ditentukan perusahaan.

Selain pembayaran dan sistem yang digunakan dalam gaji terhadap tenaga kerja diperlukan juga pengawasan terhadap biaya tenaga kerja. Tujuannya agar tercapai efisien tenaga kerja, termasuk dalam pemberian kompensasi yang memadai untuk menjaga kualitas produk dan tenaga kerja yang dihasilkan supaya sesuai dengan yang ditetapkan perusahaan.

Sistem penggajian dan pengupahan yang merupakan bagian dari sistem akuntansi dalam perusahaan dan memberikan informasi secara tepat dan teliti melalui sistem prosedur dan catatan-catatan mengenai pendapatan-pendapatan yang harus diterima oleh karyawan, karena gaji merupakan hal yang penting maka perlu ditangani secara sungguh-sungguh untuk menghindari kecurangan-kecurangan yang mungkin terjadi sehingga diperlukan adanya sistem penggajian dan pengupahan.

PT. *Astra International Tbk* Cabang Prabumulih memiliki 9 orang karyawan dan 21 orang sales marketing, Penggajian pada karyawan setiap tanggal 25 sedangkan untuk sales marketing setiap tanggal 7 perbedaan ini dikarenakan karyawan mendapatkan gaji langsung dari kantor pusat PT. *Astra International Tbk* dan langsung masuk ke dalam rekening pribadi sedangkan sales marketing mendapatkan upah dari PT. *Astra International Tbk* cabang Prabumulih secara tunai atau cash sesuai dengan hasil penjualan yang di dapat selama 1 bulan.

Masalah gaji dan upah pada perusahaan haruslah mendapatkan perhatian

husus dan seksama, karena gaji dan upah yang diberikan oleh suatu perusahaan akan mempengaruhi prestasi dan semangat kerja karyawan.

Berdasarkan uraian diatas maka peneliti tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul berjudul **“Analisis Sistem Penggajian dan Pengupahan Pada Karyawan dan Sales Di PT Astra International Tbk Cabang Prabumulih”**.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian pada latar belakang diatas, maka rumusan masalah penelitian ini adalah : “Bagaimana sistem penggajian dan pengupahan yang di terapkan di PT Astra International Tbk Cabang Prabumulih”?

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan perumusan masalah diatas, maka tujuan yang akan dicapai dalam penelitian ini adalah :Untuk mengetahui sistem penggajian dan pengupahan yang di terapkan PT Astra International Tbk Cabang Prabumulih.

## **1.4 Manfaat Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat bagi berbagai pihak yang membutuhkan. Adapun manfaat atau kegunaan yang dapat diperoleh antara lain :

### **1.4.1 Manfaat Teoritis**

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran dalam perkembangan ilmu tentang perkoperasian.



#### 1.4.2 Manfaat praktis

Merupakan penjelasan kepada pihak-pihak mana saja yang kiranya hasil penelitian penulis dapat memberikan manfaat. Adapun kegunaan praktis dari penelitian ini:

##### 1. Bagi Penulis

Hasil penelitian ini juga akan melatih kemampuan teknis dan analisis yang telah diperoleh selama mengikuti perkuliahan dalam melakukan pendekatan terhadap suatu masalah, sehingga dapat memberikan wawasan yang lebih luas dan mendalam berkaitan dengan masalah yang diteliti.

##### 2. Bagi Peneliti Selanjutnya

Hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan referensi khususnya bagi pihak-pihak lain yang meneliti dengan kajian yang sama yaitu pengaruh jumlah anggota, jumlah simpanan dan pinjaman anggota terhadap sisa hasil usaha.

#### **1.5 Sistematika Penulisan**

Hasil penelitian ini laporan dalam bentuk skripsi dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Dalam bab pendahuluan ini penulis memberikan penjelasan mengenai latar belakang pemilihan judul skripsi, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, serta sistematika pembahasan.

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini menguraikan penjelasan teoritis, penelitian terdahulu, kerangka pemikiran dan hipotesis yang mendasari penulisan skripsi ini.

## **BAB III METODELOGI PENELITIAN**

Bab ini menerangkan tentang jenis penelitian, rancangan penelitian, lokasi penelitian, populasi dan sampel penelitian, definisi konsep operasional variabel, metode pengumpulan data dan metode analisis data.

## **BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN**

Bab ini merupakan inti dari semua pembahasan penulis, yaitu hasil penelitian, gambaran umum objek penelitian dan pembahasan.

## **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini merupakan bab terakhir dalam penyusunan skripsi dimana penulis mengemukakan beberapa kesimpulan yang dapat ditarik dari hasil analisis pada bab-bab terdahulu. Selanjutnya penulis akan mengemukakan saran- saran yang dapat memberikan kemajuan serta dapat memperbaiki kekeliruan laporan keuangan yang dibuat.